

INFORMATIVA PER I VOLONTARI

Oggetto: Informativa sul trattamento dei Suoi dati personali ai sensi e per gli effetti del D.lgs. 196/2003, recante il Codice in materia di protezione dei dati personali, e del Regolamento UE n. 679/2016 (GDPR)

Egregio Sig. / Gentile Sig.ra

Comunichiamo che, per l'instaurazione di un rapporto di lavoro e/o per la corretta gestione del rapporto lavorativo con Lei già in essere, è tenuta ad entrare in possesso e a trattare dati, riferiti a Lei ed eventualmente ai Suoi familiari, qualificati come dati personali ai sensi delle norme in oggetto indicate.

Tali norme prevedono che chi effettua trattamenti di dati personali sia tenuto ad informare il soggetto interessato sulle finalità del trattamento e su taluni elementi qualificanti il trattamento stesso.

In ossequio alla normativa vigente, pertanto, nella presente informativa sono indicate le caratteristiche del trattamento dei Suoi dati da noi effettuato.

1. Natura dei dati trattati, finalità e basi giuridiche del trattamento

Si tratta principalmente di dati anagrafici e fiscali (come, ad esempio, nome, cognome, residenza, data e luogo di nascita, recapiti telefonici e telematici, dati relativi ad esperienze scolastiche e lavorative, foto) che acquisiamo principalmente da Lei o anche da terzi, preventivamente, all'atto della costituzione del rapporto di collaborazione. nel corso di questo e, talvolta, successivamente, alla sua estinzione. Come detto, i dati raccolti possono riguardare, eventualmente, anche componenti del Suo nucleo familiare e/o conviventi.

Inoltre, tali dati, saranno da noi trattati per lo svolgimento delle attività necessarie all'organizzazione del lavoro, rispetto anche alla gestione degli accessi fisici ed informatici a locali (ad esempio badge personale con foto), archivi, computer, internet e posta elettronica, sistemi informativi e reti aziendali, limitatamente a finalità strettamente connesse e strumentali ad esigenze organizzative/produttive (con specifico riferimento alla funzionalità e sicurezza del sistema informatico e delle banche dati aziendali), e di verifica delle disposizioni impartite in materia di utilizzo dei suddetti strumenti e di esercizio o difesa dei propri diritti in sede giudiziaria, nonché all'uso di sistemi di videosorveglianza volti esclusivamente alla tutela del patrimonio della Società.

Inoltre, foto e video potranno essere trattati mediante pubblicazione per finalità di informazione e promozione.

Nello specifico La informiamo che il perimetro aziendale è soggetto a videosorveglianza, ivi inclusi gli accessi. Non è invece sorvegliato l'interno del perimetro; in ogni caso i dati raccolti non saranno mai utilizzati per finalità connesse alla gestione del rapporto di lavoro, essendo puramente limitati alla prevenzione di furti o accessi non autorizzati.

I Suoi dati personali saranno trattati in forza del consenso espresso mediante la sottoscrizione della presente informativa.

Le comunichiamo che, anche in caso di mancato conferimento del consenso o di revoca dello stesso, i Suoi dati personali potranno comunque essere trattati nelle seguenti ipotesi e in forza delle seguenti basi giuridiche:

- a) qualora il trattamento sia necessario all'esecuzione di un contratto di cui Lei è parte, o all'esecuzione di misure precontrattuali adottate su Sua richiesta;
- b) qualora il trattamento sia necessario per adempiere un obbligo legale al quale siamo soggetti;
- c) qualora il trattamento sia necessario per la salvaguardia degli interessi di una persona fisica;
- d) qualora il trattamento sia necessario per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui siamo investiti;
- e) qualora il trattamento sia necessario per il perseguimento di un legittimo interesse; in particolare possono costituire legittimi interessi:
 - l'interesse a instaurare e gestire il rapporto di lavoro
 - l'interesse a tutelare i propri diritti insorgenti, direttamente o indirettamente, in relazione al suddetto rapporto;
 - l'interesse a tutelare la sicurezza e il patrimonio aziendale;

a condizione che non prevalgano gli interessi o i diritti e le libertà fondamentali dell'interessato.

2. Categorie particolari di dati trattati

Tra le informazioni acquisite vi possono essere, ove necessario, dati c.d. particolari (cioè idonei, ad esempio, a rivelare il Suo stato di salute o la Sua adesione ad un'organizzazione sindacale) e dati giudiziari (cioè diretti a rivelare l'esistenza di determinati provvedimenti giudiziari soggetti ad iscrizione nel casellario giudiziario): per il trattamento di tali dati Le chiediamo di rilasciarci il Suo esplicito consenso, fermo restando che è comunque consentito dalla normativa vigente di trattare tali dati, anche senza il Suo consenso, ove ricorrano le seguenti condizioni:

- il trattamento sia necessario per assolvere gli obblighi ed esercitare i diritti specifici – nostri o del lavoratore interessato - in materia di sicurezza sociale e protezione sociale, nella misura in cui sia autorizzato dalla legge o dal Codice Etico di Croce Rossa Italiana ;
- il trattamento riguardi dati personali resi manifestamente pubblici dall'interessato;
- il trattamento sia necessario per accertare, esercitare o difendere un diritto in sede giudiziaria;
- il trattamento è necessario per finalità di medicina preventiva o di medicina del lavoro, valutazione della capacità lavorativa del dipendente, diagnosi, assistenza o terapia sanitaria o sociale ovvero gestione dei sistemi e servizi sanitari o sociali.

3. Modalità del trattamento

Il trattamento può essere effettuato con idonee modalità e procedure, anche informatiche e telematiche, con logiche strettamente correlate alle finalità indicate al precedente punto 1 e comunque in modo da garantire la riservatezza e la sicurezza dei dati personali. I Suoi dati potranno essere conosciuti dal personale facente parte delle strutture preposte alla gestione del personale e dei sistemi informativi, nonché dagli incaricati delle altre strutture, uffici od organi per adempimenti di loro competenza connessi comunque alla gestione del Suo rapporto od all'organizzazione del Suo lavoro.

4. Obbligo o facoltà di conferire i dati

L'eventuale opposizione al trattamento dei dati e/o il rifiuto da parte dell'interessato di conferire i dati personali può comportare l'impossibilità, in tutto o in parte, di instaurare, proseguire o dare corretta esecuzione al rapporto di servizio con l'interessato, di adempiere a obblighi previsti da leggi, regolamenti o normative comunitarie, ovvero da disposizioni impartite da Autorità a ciò legittimate dalla legge e da Organi di vigilanza e controllo.

Le ricordiamo, inoltre, che il trattamento di taluni dati sanitari è obbligatorio, ai sensi di disposizioni vigenti in materia di sicurezza e tutela lavorativa.

5. Comunicazione e diffusione dei dati

I Suoi dati personali non sono soggetti a diffusione generalizzata. Ove necessario per gli incarichi od attività a Lei affidati, potranno essere oggetto anche di flussi informativi verso fornitori, consulenti o clienti/utenti.

In relazione alle finalità di trattamento di cui al punto 1 e nei limiti strettamente pertinenti alle medesime, i dati personali Suoi ed eventualmente dei Suoi familiari potranno essere comunicati alle seguenti categorie di soggetti:

- alle Amministrazioni ed enti pubblici competenti per adempimenti normativi in materia di servizio contabilità, igiene e sicurezza, ecc.;
- ai medici competenti incaricati di svolgere le attività previste dalla normativa sulla tutela della salute e sicurezza del lavoro e medici consulenti incaricati di altre attività di prevenzione della salute dei lavoratori;
- a società, associazioni e collaboratori esterni per servizi e consulenze;
- a società di servizi informatici, telematici, sanitari, di archiviazione o di altri servizi di natura tecnico/organizzativa;
- a tutti gli altri soggetti a cui i Suoi dati personali, di volta in volta, dovranno essere comunicati in relazione allo svolgimento del servizio a lei affidato

I soggetti sopra indicati tratteranno i Suoi dati in qualità di titolari autonomi o di responsabili del trattamento per conto nostro.

6. Diritti dell'interessato

La normativa sulla privacy (artt. 12-22 del Regolamento UE 679/2016) Le garantisce il diritto di essere informato sui trattamenti dei dati che La riguardano e il diritto di accedere in ogni momento ai dati stessi e di richiederne l'aggiornamento, l'integrazione e la rettifica. Ove ricorrano le condizioni previste dalla normativa, l'interessato può inoltre vantare il diritto alla cancellazione dei dati, alla limitazione del loro trattamento, alla portabilità dei dati, all'opposizione al trattamento, a non essere sottoposto a decisioni basate unicamente sul trattamento automatizzato.

Qualora il trattamento dei dati personali sia fondato sul consenso dell'interessato questi ha diritto a revocare il consenso prestato.

Per l'esercizio dei Suoi diritti, nonché per informazioni più dettagliate circa i soggetti o le categorie di soggetti ai quali sono comunicati i dati o che ne vengono a conoscenza in qualità di responsabili o incaricati, potrà contattare il Sig. Faustino Belometti ai seguenti recapiti: tel. 030.7401961 e indirizzo e-mail palazzolosulloglio@cri.it

Ove ritenga lesi i Suoi diritti, potrà tutelarsi proponendo reclamo innanzi al Garante per la protezione dei dati personali.

7. Periodo di conservazione dei dati

I Suoi dati personali saranno conservati per il periodo necessario a realizzare le finalità indicate nella presente informativa, nonché, in seguito all'esaurimento di tali finalità, sino al termine di prescrizione dei diritti insorti in conseguenza dei rapporti giuridici e di fatto intercorsi tra le parti e connessi direttamente o indirettamente alle finalità stesse.

I dati verranno quindi trattati per tutta la durata del rapporto di volontariato e per i successivi 10 anni.

In ogni caso, con riferimento specifico ai dati relativi alla videosorveglianza, questi saranno conservati per un periodo non superiore a 168 ore i dati relativi agli accessi al sistema informatico aziendale saranno conservati per un periodo non superiore a 12 mesi; il periodo di conservazione di tali dati potrà essere incrementato, solo per quanto strettamente necessario rispetto alle finalità indicate, nei casi in cui siano riscontrate la commissione di reati o violazioni della sicurezza e del patrimonio aziendale.

9. Titolare e responsabili del trattamento

Titolare del trattamento è Croce Rossa Italiana - Comitato di Palazzolo sull'Oglio, **P.I. 03580280984**, con sede in Palazzolo sull'Oglio (BS) **25036** – **Via Golgi, 32**

L'elenco aggiornato dei Responsabili del Trattamento è disponibile presso la sede legale del Titolare.

TIMBRO E FIRMA AZIENDA



